

**Verslag van de Algemene Leden Vergadering van de VML op
Zaterdag 8 april 2017 in Tenniscenter Heuvelrug,
Mariniersweg 3, 3941 XK DOORN.**

1. Opening

De secretaris, Roelien Jans, opent de vergadering om 10.00 uur. Ze heet ieder van harte welkom. In het bijzonder René van den Burg die een toelichting komt geven op het adviesrapport en onze interim voorzitter zal zijn vandaag.

2. Berichten van verhindering en mededelingen.

- A. Wegens ziekte is onze voorzitter, Kitty van der Schaft niet aanwezig, daarvoor hebben wij een interim voorzitter aangetrokken. (verder te noemen in het verslag als voorzitter)
- B. Aanwezig tijdens de vergadering 25 leden, inclusief het bestuur: Roelien Jans, (secretaris) en Anne Schreur, (bestuurslid en tijdelijk penningmeester).
- C. Afmeldingen: 105 leden. Het is positief dat leden die niet kunnen deelnemen aan de ALV zich afmelden.
- D. Bij binnenkomst heeft iedereen drie stembriefjes gekregen. Groen is akkoord, oranje tegen, wit geen mening. Daarnaast een stemformulier met voor en tegen m.b.t. reorganiseren. Deze wordt gebruikt bij een gesloten stemming.
- E. Er zou een stemmingscommissie benoemt moeten worden maar de voorzitter stelt voor dat we dit even aanhouden. Er zijn zo weinig leden aanwezig dat de vergadering met elkaar de tellingen kunnen overzien. De vergadering gaat hiermee akkoord.

3. Goedkeuring verslag ALV d.d. 16 april 2016 te Nieuwegein

Opmerking bestuur: zaterdag 16 april 2015 moet 16 april 2016 zijn.

Inhoudelijke vraag uit de vergadering m.b.t. "Buma Sena op pagina 6: Het bestuur wil onderzoeken of de Buma Sena per regio geregeld kan worden. Nu liggen de afspraken bij MBvO Amsterdam...." Is hier al iets meegedaan?

Antwoord: Stand van zaken is dat er nog geen vervolg is aangegeven. Door onderbezetting heeft het bestuur hier nog niets meegedaan. Er wordt een notitie gemaakt dat het bestuur hierop terug komt.

Verder zijn er geen reacties van leden op het verslag. Het verslag wordt door de vergadering goedgekeurd. Met dank aan de secretaris voor de verslaglegging.

4. Jaarverslag bestuur VML 2016

Er zijn geen op- / of aanmerkingen over het verslag.

Het jaarverslag wordt goedgekeurd met dank aan de secretaris.

5. Financiën 2016.

5.1. Jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld door Administratiekantoor Mulders.

Verantwoording bij de balans en het resultaat

De penningmeester geeft een toelichting op de begroting 2016 en realisatie 2016.

* Karin Beaufays vraagt hoe komt het dat wij een bedrag van vorderingen hebben van ongeveer € 4.000,00.

Antwoord: De boekhouding is relatief vlot in januari afgerond maar er waren nog vorderingen zoals contributies die in januari zijn bij geschreven, vooruitbetaalde bedragen voor het jubileum en er zijn overloopposten zoals rente en verzekeringen.

Verder zijn er geen vragen en opmerkingen.

De jaarrekening wordt goedgekeurd met dank aan de penningmeester.

5.2 Verslag van de kascommissie

Op vrijdag 10 maart 2017 heeft de kascommissie, bestaande uit Greetje Caneel en Anneke de Jong de kascontrole uitgevoerd. Deze vond plaats bij Anne Schreur (tijdelijk penningmeester) in Annen. Vanaf 2017 gaat een professioneel bureau, APPR, de financiële administratie beheren. Anneke de Jong brengt verslag uit.

De kascommissie is van mening dat de penningmeester de boeken en overzichten goed voor elkaar heeft. Steekproefsgewijs is de kas gecontroleerd, naar bankafschriften gekeken en rekeningen die voldaan zijn gecheckt in de administratie. Er zijn geen onvolkomenheden gevonden en het jaar wordt met een positief saldo van € 3330.00 afgesloten.

De kascommissie bedanken beide penningmeesters voor hun werk! Zij vragen de leden in de vergadering om het bestuur decharge te verlenen.

De kascommissie wordt bedankt voor hun inzet met een bloemetje.

5.3 Decharge.

Na goedkeuring van het financiële jaarverslag wordt het bestuur decharge verleend voor het in het afgelopen jaar gevoerde beleid en beheer.

5.4 Benoeming kascommissie voor 2018.

Greetje Caneel heeft dit jaar voor het eerst de kascontrole gedaan en stelt zich nog een keer beschikbaar voor volgend jaar. Margriet Timmer was reserve en stelt zich beschikbaar als lid. In de vergadering wordt om een nieuw reserve lid gevraagd. Marja Schnitger stelt zich beschikbaar als reserve kascommissie lid.

De vergadering stemt hier mee in.

6. Toekomst VML

Via een power point presentatie wordt door René van de Burg een samenvatting gegeven van het adviesrapport over de toekomst van de VML, welke hij heeft uitgebracht en besproken met het bestuur. In het rapport genoemde adviezen worden door het bestuur uitgewerkt.

Hetgeen wat besproken in deze vergadering wordt besproken, wordt na de ALV in een uitgebreide Nieuwsbrief gecommuniceerd naar alle leden van de VML.

Op het jubileumcongres op 28 januari jl. is aan de hand van de BONO techniek, input verzameld over hoe het verder moet met de VML of juist niet. Er zijn zowel positieve- als kritische punten gegeven.

Een grote zorg binnen de vereniging is dat er iets veranderen moet maar hoe krijgen we als vereniging de beweging tot stand om dingen te veranderen.

Om een goed toekomstbeeld van de VML te kunnen schetsen is er een sterkte / zwakte analyse en een interne en externe analyse gemaakt. Gemeentes hebben in de meeste gevallen hun sport/beweegbeleid aangepast ook met betrekking tot de oudere. Er is veel mogelijk, alleen is er moeilijk grip op te krijgen. Elke gemeente doet het anders en de vraag is hoe krijgt men daar als MBvO lesgever invloed op. Belangrijk is daarom de samenwerkingsverbanden aan te gaan. Op het gebied van de veranderde samenleving en wetgeving op dit moment, ligt daar de grootste

kans van de VML. De grootste bedreiging voor onze beroepsvereniging is dat andere beroepsverenigingen verder zijn dan de VML.

Opmerking van de vergadering:

- Er moeten verbanden gelegd worden met de buurtsportcoach.
- Kwaliteit bundelen van MBvO kader in combinatie met de buurtsportcoaches en combinatiefunctionarissen.
- Kans voor de VML en haar leden: Lesgevers moeten kwalitatieve begeleidingen en trainingen uitvoeren en anderen moeten verbindingen maken. De lesgever moet volop in gesprek gaan / lobbyen om niet ondergesneeuwd te raken.

Marian Schijf oppert dat het MBvO niet zichtbaar is. Er moeten kopstukken binnen de VML uitgezocht worden die een opleiding tot buurtsportcoach aangeboden moet krijgen en laat deze mensen de andere lesgevers leren hoe ze verbindingen moeten leggen. Er moet iets overstijgend komen. Een zwakte van de VML is dat het bestuur veel tijd kwijt is met bestuurlijke taken m.b.t. secretariaat en penningmeesterschap. VML draait op vrijwilligers. Misschien moet het bestuur professionele bestuursleden in huren die de kar kunnen trekken. Maar dat kost veel geld. Professionalisering op dit vlak is nummer één. Daar ligt het levensbestaan van de beroepsgroep en daarmee de beroepsvereniging. De VML moet een scherpe formulering maken wat/wie de vereniging wil zijn. Waar staan we voor. Wat is de meerwaarde van het vakgebied. Overtuig anderen waar het MBvO voor staat.

Ook de naamgeving van de vereniging is belangrijk. De naam moet dynamischer. Huidige naam is te lang. VML afkorting is goed maar er moet in de onderkop een zin staan die de kern aangeeft waar de vereniging voor staat.

Een aanbeveling is dat de leden meer betrokken moeten worden bij keuzes van de vereniging. Het moet samen met de leden gebeuren. Maar tijdens de veranderingen die er moeten plaatsvinden (regionaal werken) moet de VML gewoon doordraaien om de lopende zaken te blijven doen. Er moet op de winkel gepast worden.

Nadat de missie en visie van de VML bepaald is moet er zo snel als mogelijk een veranderteam met enthousiaste mensen aangesteld worden die de beweging in gang gaan brengen. Er moeten misschien samenwerkingsverbanden gezocht worden of sponsors.

Ria Thomas merkt op: Er is een beroepscompetentieprofiel, deze waren bekend bij de provinciale steunpunten maar die komen langzaam aan allemaal te vervallen.

Antwoord: Het gat dat steeds groter wordt moet worden opgevuld. Daarom is het heel belangrijk dat het beroepscompetentieprofiel erkent wordt.

Marian Schijf vraagt wie de buurtsportcoaches aanbeveelt bij de gemeentes.

Antwoord René: Dat komt vanuit het ministerie VWS.

Marian Schijf geeft aan dat hieruit blijkt dat onze beroepsvereniging dingen heeft laten liggen. De VML moet met het MBvO weer op de agenda van VWS komen.

Karin Beaufays geeft aan dat het bestuur kansen heeft gemist maar ook kansen heeft gezien. De laatste jaren heeft het bestuur zich hard gemaakt voor veel zaken. Er zit een vrijwillig bestuur die professionaliteit heeft afgeleverd. Maar er is een grens aan deskundigheid. Het bestuur kan niet meer doen dan dat het nu doet.

Moet het bestuur dit op vrijwilligers basis blijven doen dan blijft het een moeilijk verhaal.

Daarom is het zo belangrijk dat er professionals op deze zaak gezet worden.

Erkende interventie is al een hele belangrijke stap.

Communiceer rechtstreeks met de leden, geef ze een "cadeautje" bijv. bij een workshop lobbyen "tools" meegeven.

Samenvatting m.b.t. de input van de leden was.

Met betrekking tot de organisatie:

- Regionaliseren, waar mogelijk lokaliseren
- Samenwerken met leden in de regio's. (kartrekkers)
- De organisatie moet aansluiten bij de doelgroep.
- Regionaal/lokaal netwerk opbouwen ook met externe partners.
- Het zoeken van invloedrijke bestuurders en /of ambassadeurs voor het vak maar ook voor het netwerken. Mensen zoeken die verbindingen weten te maken.

Met betrekking tot de profilering van de VML

- Uitstraling en imago van de VML moet veranderen het moet meer energie krijgen.
- Interne en externe communicatie over de VML en over het vak.
- Over welk vak praten we, wat is ons vak?
- Wat, wie is de VML en wat doet de VML.
- Specifiek en meer bekend maken van het vak.

Met betrekking tot de positie en rechtspositie van de lesgevers

- Wat is de positie flexibele arbeid (ZZP) ten opzichte van contracten en loondienst, veel zaken zijn niet goed geregeld, pensioen, vakantiegeld, tarieven, werktijd, voorbereidingstijd, ondernemerschap? Het vergt ook meer van de lesgever naast inhoudelijk bezig zijn is de lesgever ook kleine ondernemer. Veel dingen zijn lokaal geregeld en daarvan is het moeilijk om het landelijk te regelen. Het zou ideaal zijn om iemand met voldoende expertise hier mee aan de slag te laten gaan. Dat moet nu het bestuur doen. In de toekomst moeten er "werkgroepen" gevormd worden met experts maar zeker met vakmensen die weten waar ze over praten.

Met betrekking tot kwaliteit opleidingen en bijscholingen

- Bijeenkomsten kunnen dienen als binding met de leden (en draagvlak). Goed om dit zo dicht mogelijk in de regio's te doen.
- Kwaliteit opleidingen. De opleidingen moeten meerwaarde, erkenning hebben. Het hanteren van PE (persoonlijke/ permanente educatie) punten, licenties en accreditatie bij bijscholingen / bijeenkomsten zijn belangrijk om vakbekwaam te blijven. Dit is een zaak die belangrijk is om op te pakken en een meerwaarde voor de VML. Starten met een goed systeem en deze in kleine stapjes opbouwen.
- Kwaliteitsregister.

In de statuten staan de drie speerpunten van de VML nl. Bevorderen van de beroepskennis, bevordering van de vakbekwaamheid en belangbehartiging.

7. Verkiezing nieuwe bestuursleden**Aftredend en herkiesbaar:**

Kitty v.d. Schaft heeft aangegeven zich voor 1 jaar herkiesbaar te stellen.

Roelien Jans stelt nog voor 1 jaar haar diensten beschikbaar aan de VML.

Door ziekte van zowel Kitty als Roelien wordt er geen nieuwe bestuursperiode van 3 jaar aangegaan maar eerst voor 1 jaar.

Beide dames krijgen met applaus toestemming van de vergadering om nog een jaar in het bestuur te blijven. Hun beschikbaarheid wordt met blijdschap aanvaard.

Nieuwe bestuursleden

Er hebben zich 2 mensen (mannen) gemeld om het bestuur te versterken.

Dhr. Jorn van Harwegen den Breems en Dhr. Paul Caris willen in het bestuur toetreden. Zij stellen zich kort voor aan de vergadering.

Opgemerkt moet worden dat de functies secretaris en penningmeester nog steeds vacant zijn. Het mag ook een gecombineerde functie zijn. Het bestuur moet minstens uit drie leden en maximaal uit zeven leden bestaan.

Karin Beaufays vraagt: Betekent dit dat Roelien geen secretaris meer is? Verder merkt ze op dat een penningmeester in de vergadering gekozen moet worden dus dat het moeilijk is om een penningmeester zomaar in het bestuur te laten meedraaien.

Antwoord: Nee. Roelien blijft nog een jaar aan (mits de gezondheid het toelaat) maar er zal dit jaar toch een secretaris moeten komen die nog ingewerkt kan worden door Roelien.

Het klopt dat de penningmeester gekozen moet worden in de ALV, dit is statutair vastgelegd. Dat is een formeel besluit maar tot die tijd zal er iemand binnen het bestuur aangesteld moeten worden die het penningmeesterschap tijdelijk op zich neemt.

De heren Jorn van Harwegen den Breems en Paul Caris hebben beiden aangegeven het eerste jaar alleen te willen meedraaien als bestuurslid om de vereniging en het huidige bestuur beter te leren kennen en te kijken welke activiteiten er allemaal plaatsvinden in het bestuur. Het bestuur vraagt toestemming aan de vergadering of zij akkoord gaan dat Kitty v.d. Schaft (voorzitter) en Roelien Jans (secretaris), gezamenlijk, tijdelijk het penningmeesterschap er bij nemen. Gelukkig wordt hen hiervoor wel veel werk uit handen genomen door het administratiekantoor. Veel werk is al uitbesteed aan dit kantoor maar het bestuur blijft verantwoordelijk voor het geld. Er zal altijd een penningmeester moeten blijven.

Als er een kandidaat meldt dan zal deze formeel volgend jaar op de ALV worden voorgedragen. Dit geldt ook voor het voorzitterschap.

Jorn van Harwegen den Breems en Paul Caris draaien dit jaar mee met het bestuur. Maar zouden zij een functie ambiëren dan worden ze volgend jaar voorgesteld aan de vergadering.

Vraag uit de vergadering: wat houdt het werk van het secretariaat in en hoeveel tijd kost het. Je kan niet zomaar een taak op je nemen.

Antwoord: hoe meer mensen in het bestuur hoe meer taken er verdeeld kunnen worden. Als de bestuursfuncties op 2 of 3 schouders blijft rusten dan kost het veel tijd. Komt het regionaliseren van de grond dan zijn er veel zaken die regionaal opgepakt kunnen worden zodat het bestuur zich met zaken bezig kan houden die in het adviesrapport zijn beschreven. Het hangt af van de bereidwilligheid van de leden welke bijdrage zij kunnen leveren. Waardoor het algemeen besturen van de VML minder tijdrovend wordt. Momenteel kost het secretariaat veel tijd. Dit komt mede doordat er een verandering in gang is gezet door de ledenadministratie bij NLCoach over te dragen bij APPR. De overgangperiode kost inwerktijd waardoor het secretariaat extra belast wordt.

Voorstel: Aan de vergadering wordt toestemming gevraagd om toe te treden tot het bestuur, Dhr. Jorn van Harwegen den Breems en Dhr. Paul Caris. De vergadering gaat met applaus akkoord met hun benoeming.

Ook wordt toestemming gevraagd om Kitty v.d. Schaft en Roelien Jans voor de periode die daarvoor noodzakelijk is te machtigen om tijdelijk het penningmeesterschap op zich te nemen. Met een applaus wordt ook hiervoor toestemming gegeven.

Een vraag naar de leden is: als er iemand is die iets wil doen voor de vereniging, zich dan te melden bij het bestuur. Denk niet in functies of posities maar aan wat kun je bijdragen aan de professionaliteit van de vereniging.

Misschien is er wel iemand die de bestuurstaak secretaris of penningmeester op zich wilt nemen. Belangstellenden kunnen zich melden bij de secretaris. secretaris@vmlnederland.nl

Aftredend en niet herkiesbaar

Anne Scheur neemt na 3 jaar afscheid als bestuurslid. Zij wordt bedankt voor haar inzet en tijd en krijgt een bloemetje aangeboden.

Ook Karin Beaufays krijgt een bloemetje aangeboden. Zij heeft om persoonlijke redenen het penningmeesterschap in december 2016 neer moeten leggen. Ten overstaan van de leden wordt ze nogmaals bedankt voor haar inzet en lange periode in het bestuur.

8. Werkplan 2017

Momenteel is het door de minimale bezetting in het bestuur alleen mogelijk om op de winkel te passen. Maar met de volgende 5 punten wil het bestuur aan de slag dit jaar.

1. Belangenbehartiging/Juridische vraagstukken worden beantwoord en/ of doorverwezen
2. PR en Marketing;
 - 2A. Website, de huidige site werkt niet goed er moet een nieuwe gebouwd worden. Momenteel veel problemen dat leden niet op ledensite kunnen en het aanmelden Van nieuwe leden gaat niet goed.
 - 2B. Kopij aan het blad Oudfit aanleveren,
 - 2C. LinkedIn en twitter opstarten
 - 2D. Digitale nieuwsbrief 3x per jaar uitgeven
3. Project profilering MBvO.
2^e fase MBvO als erkende interventie wordt opgepakt in samenwerking met studenten.
4. Project interne reorganisatie;
 - 4A Voorbereiding wordt gestart m.b.t het veranderteam in 2017 en een formulering van de missie/visie goed op papier krijgen. Het vervolg hierop komt in 2018.
 - 4B We maken een aanzet tot een meerjarenplan met procesmanager etc.
5. Bevorderen vakbekwaamheid;
Regionale workshops lobbyen opzetten, handvaten geven om zelf mee aan de slag te gaan en met elkaar in gesprek gaan om positieve energie te krijgen. Ook wil het bestuur regionale netwerkbijeenkomsten gaan organiseren.

Vraag uit de vergadering: Is er momenteel een websitebeheerder?

Antwoord: Het beheer van de site gaat APPR doen.

Vraag uit de vergadering: Wordt dit steeds door dezelfde persoon gedaan of wisselt dat steeds? Het probleem is vaak dat een websitebouwer beetje een hart moet krijgen voor de organisatie en moet kunnen meedenken. Wisselt het steeds van beheerder dan moet je steeds weer opnieuw beginnen.

Antwoord: Tot op heden zat er steeds één webbouwer op de site, er is geen onderlinge wisseling geweest. De huidige beheerder heeft moeite zich in te leven in onze organisatie en heeft het erg druk.

Reactie van Marian Schijf: Er moet een beheerder voor de website gevonden worden die dit voor minimaal 5 jaar wil doen daardoor krijg de beheerder binding met de organisatie.

Er volgt een discussie over de website en het beheer ervan. Iedereen is het er mee eens dat de website belangrijk is voor het naar buiten treden van de vereniging.

Het werkplan 2017 wordt door de ALV vastgesteld en goedgekeurd.

9. Goedkeuring begroting 2017

Anne Schreur geeft een toelichting op de begroting 2017

VML heeft in 2016 een start gemaakt met het professionaliseren en in 2017 is de planvorming deels in uitvoering. De leden- en financiële administratie wordt voor de VML uitgevoerd door APPR. De VML heeft een centraal telefoonnummer gekregen en een receptioniste die door de week overdag de telefoon beantwoordt. Ook heeft de VML nu een eigen postadres. VML, Postbus 5135, 1410 AC NAARDEN.

Marian Schijf geeft aan dat ze schrikt van de uitgaven van de vereniging m.b.t. administratie en website. Ze is van mening dat dit goedkoper moet en kan en dat er meer geld moet naar scholing van de leden m.b.t. beweegcoach senioren, daar hebben de leden wat aan.

Het bestuur legt uit dat de vergelijking met de werkwijze van haar eigen vereniging niet opgaat m.b.t. de VML. Het bestuur heeft te maken met een bagage wat er al was waarop verder geïnvesteerd moet worden. De website veranderen was een nadrukkelijke wens van de leden. Hiervoor heeft het bestuur toestemming in de vorige ALV gekregen. Het bestuur probeert de kosten zo laag mogelijk te houden en onderhandelt zaken goed uit. Ook is het zo dat de tijd die het bestuur er insteekt allemaal op vrijwilligers basis gebeurt. Het is niet juist om nu te stellen, dat het geld besteed moet worden aan grotere zaken zoals politiek of scholing. Dat kan alleen als de contributie met een groot bedrag omhoog gaat.

Marian geeft aan dat dit een taak van het bestuur is voor de toekomst. En dat er zo goed mogelijk gekeken moet worden dat er geld aan belangrijke zaken besteed wordt en niet aan de administratie.

Reactie uit de vergadering is: Misschien ligt hier een taak voor Marian weggelegd om mee te helpen in een werkgroep hieromtrent.

Marian geeft aan niet geschikt te zijn om in een werkgroep mee te helpen.

Een tip aan het bestuur is: Probeer de kostenbeheersing nog verder omlaag te krijgen zodat het geld aan andere dingen besteed kan worden. Pas op iedere cent!

Marian Schijf vraagt zich af wat er bij de contributie verhoging, die nu komt, er aan de onderkant afrolt.

Antwoord René: Dit is vaak een discussie op vergaderingen en moeilijk te beantwoorden. Wat wel duidelijk is, is dat de contributie van de VML vergeleken bij andere beroepsverenigingen waanzinnig laag is!

Hiermee wordt volkomen mee ingestemd door de vergadering.

Jorn van Harwegen den Breems geeft aan dat alles elk jaar duurder wordt dus het is niet meer dan normaal dat ook de contributie omhoog gaat. Daarbij komt dat je voor bijvoorbeeld een bedrag van € 120,00 per lid meer kan doen voor de vereniging dan de huidige € 43,50.

Marian Schijf geeft aan dat er nu niet is aangetoond daar iets van terug te zien binnen de vereniging. Eerst moeten er verandering ten goede van de leden komen in het land en daarna pas een grote verhoging.

De voorzitter vraagt aan de vergadering om de begroting van 2017 goed te keuren met de kanttekeningen dat het bestuur goed op elke cent past.

De vergadering keurt de begroting goed onder voorbehoud dat het bestuur altijd kritisch vergelijkingen blijft maken waar je het meest efficiënt en goedkoop in kunt werken.

In de huidige begroting van 2017 is de contributieverhoging en indexering niet doorgevoerd.

9.1 Contributieverhoging 2018

Door bijtaken weg te organiseren van zoals administratie en boekhouding, krijgt het bestuur ruimte om zich meer te richten op hoofdzaken. Om dit te kunnen bekostigen is het noodzakelijk om de contributie te verhogen in 2018.

Voorstel van het bestuur is om de contributie te verhogen naar € 52,50 ingaande in 2018.

Gesteld daarbij dat er € 5,00 extra in rekening gebracht gaat worden voor administratiekosten als leden geen machtiging willen afgeven.

Vraag van Joke Winkler: Hoeveel leden hebben een machtiging afgegeven dit jaar?

Antwoord: Op dit moment hebben 200 leden van de 600 leden een machtiging afgegeven.

Er komt een discussie op gang over de hoogte van de administratiekosten als er geen machtiging afgegeven wordt en over de facturering van dit jaar. Doordat de facturering niet goed zichtbaar was voor de VML bij NLCoach heeft het bestuur besloten de ledenadministratie onder te brengen bij APPR. De leden ontvangen vanaf januari 2017 voortaan een factuur op naam van de VML.

Voorstel Paul Caris: Om leden te belonen als ze een machtiging afgeven en geen straf opleggen als ze geen machtiging geven. De vergadering gaat unaniem akkoord met dit voorstel.

De ALV heeft voorgesteld en ingestemd met een jaarlijkse contributie van € 62,50 per jaar. VML leden die een automatische machtiging hebben afgegeven krijgen € 10,00 korting. (de korting is tot stand gekomen door besparing van administratie kosten).

De verhoging wordt doorgevoerd met de kanttekening dat er goed uitgelegd moet worden aan de leden waarom de contributieverhoging doorgevoerd wordt.

10. Beantwoording van ingestuurde vragen en aandachtspunten

Er zijn geen ingestuurde vragen en aandachtspunten.

11. Rondvraag

Voorstel Fia Wolvers: Om een bloemetje te sturen naar Roelien en Kitty betaald door de aanwezige leden op de vergadering. Ze vraagt daarbij wie dat op zich wil nemen.

Karin Beaufays gaat dit verzorgen.

Froukje van 't Hoff: Worden er nog bijscholingen georganiseerd regionaal / landelijk?

Antwoord: De VML organiseert zelf geen (bij)scholingen meer. Daar zijn we vorig jaar mee gestopt. Het kon financieel niet uit voor de VML om een vereniging met onderneming te zijn.

Marian Schijf: Heeft een vraag m.b.t. functioneel trainen. Wat gebeurt hier mee? Ze heeft zorgen over de verdere uitwerking hiervan.

Antwoord: VML is de eigenaar van functioneel trainen en geeft ook de certificaten uit en bewaakt dat er alleen gymkader aan mag deelnemen. Als er opleidingen FT gegeven gaan worden, doet Movetivation de organisatie en de lesgevers die opgeleid hiervoor zijn geven de cursussen.

Er zijn 200 docenten opgeleid met de basisopleiding, daarna heeft een vervolgopleiding plaatsgevonden. Maar de lesgevers moeten hiermee zelf aan de weg timmeren en hun eigen ambassadeur zijn om dit verder in het werkveld uit te rollen.

Suggestie Karin Beaufays: Om een netwerkbijeenkomst te organiseren onder de vlag van de VML voor alle functioneel trainers die opgeleid zijn.

Antwoord: De vergadering vindt dit een goed idee. Het zal verder uitgewerkt moeten worden.

Marian Schijf: Aanvraag indienen m.b.t. FT. Vlak voordat de aanvraagperiode bij ZonMw Sport impuls dicht ging, kwam de interventie functioneel trainen naar voren. Het bericht werd laat door de VML gecommuniceerd waardoor er maar een paar dagen de tijd was om aan te vragen.

Antwoord: Dat klopt, het Kenniscentrum had verzuimt het bestuur in te lichten dat wij dat kenbaar moesten maken en dat daar een sluitingsdatum op zat. Bestuur stond in dubio of zij het netwerk over deze call moest informeren maar heeft dit alsnog gedaan, wetende dat ook voor het bestuur van de VML veel werk in korte tijd op af zou komen.

Anneke de Jong vraagt een applaus voor het bestuur voor al het werk wat ze gedaan hebben het afgelopen jaar.

12. Sluiting en lunch

De voorzitter bedankt de leden voor hun inbreng en aanwezigheid.

Roelien Jans bedankt René van den Burg dat hij de vergadering heeft willen voorzitten.

Om 13.15 uur wordt de ALV gesloten.

Nieuwe datum ALV 2018: Wordt nader bepaald.

